



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

UPRAVA VETERINARSTVA  
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 4034  
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

KLASA: 322-01/12-01/306  
URBROJ: 525-10/0568-12-2  
Zagreb, 29. svibnja 2012. godine

### PROCEDURA br. 17

## POSTUPANJE PRILIKOM ODLASKA GOVEDA S GOSPODARSTVA, SAJMA ILI SABIRNOG CENTRA NA KLANJE – KORIŠTENJE IDENTIFIKACIJSKE KARTICE KLAONICE

Posjednik životinja na odlaznom gospodarstvu (uključujući ovdje i odgovorne osobe na sajmovima i sabirnim centrima), klaonice te osobe koje preuzimaju goveda u njihovo ime u svojstvu trgovca, nakupca, prijevoznika, kao i ovlaštene veterinarske organizacije dužni su postupati sukladno odredbama Pravilnika o provođenju obveznog označavanja i registracije goveda („Narodne novine“ broj 81/11, 101/11, u daljnjem tekstu Pravilnik) koje se odnose na premještanje goveda na klaonicu i to na način kako slijedi:

1. Posjednik ili odgovorna osoba sajma ili sabirnog centra (u daljnjem tekstu „odgovorna osoba“) dužni su u roku od 4 (četiri) dana od dana nastale promjene, odnosno, u konkretnom slučaju, od dana odlaska goveda s gospodarstva na klaonicu, podatke o odlasku koji se nalaze na obrascu u Prilogu III. Pravilnika, dostaviti ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji.
2. Ovlaštena veterinarska organizacija dužna je podatke iz točke 1. upisati u Jedinostveni registar goveda (u daljnjem tekstu JRG) najkasnije u roku od sljedeća tri dana od dana zaprimanja podataka o odlaznoj migraciji.
3. Podatke iz točke 1. ove procedure posjednik ili odgovorna osoba dužna je unijeti na obrazac III. Pravilnika te je odgovorna za njihovu točnost. Kako se u ovom slučaju radi o odlasku goveda na klaonicu, posjednik ili odgovorna osoba dužna je podatke o klaonici preuzeti sa Identifikacijske kartice klaonice (u daljnjem tekstu IKK) te je odgovorna za ispravan unos tih podataka na obrazac III. Pravilnika.
4. Podatke o odredišnoj klaonici na obrascu III. potpisuje trgovac/nakupac, prijevoznik ili klaoničar, ovisno o tome tko preuzima goveda na odlaznom gospodarstvu, sajmu ili sabirnom centru.
5. Identifikacijska kartica klaonice je dokument koji služi za identifikaciju klaonice, a sadrži njen odobreni broj.

6. Odgovorna osoba odobrene klaonice, sukladno odredbama Pravilnika, dužna je osigurati preuzimanje IKK iz Priloga VII. Pravilnika koja će po podmirenju zavisnih troškova izdavanja iste, biti izdana od HPA, sukladno točki 9. ove Procedure.

7. Odgovorna osoba klaonice zadužuje svakog pojedinog prijevoznika, trgovca, nakupca ili drugu osobu koja doprema životinje na klaonicu u ime klaonice, te se isti evidentiraju u Hrvatskoj poljoprivrednoj agenciji koja podatke prosljeđuje Upravi veterinarstva Ministarstva poljoprivrede.

8. Uz broj odobrenog objekta na IKK se nalazi i redni broj pod kojim je u obrascu za ishođenje IKK odgovorna osoba klaonice navela ime i prezime osobe koja doprema životinje na klaonicu. Odgovorna osoba klaonice dužna je na isti način IKK dodijeliti osobama koje dopremaju životinje na njenu klaonicu. Ove osobe dužne su postupati s IKK sukladno odredbama ove Procedure i Pravilnika.

### ***Ishođenje Identifikacijske kartice klaonice***

9. Odgovorna osoba odobrene klaonice dužna je sukladno odredbama Pravilnika i točke 6. ove Procedure ishoditi IKK na način da:

- a) Popuni obrazac iz Dodatka ove Procedure, te isti dostavi na adresu Hrvatska poljoprivredna agencija, Ilica 101, 10 000 Zagreb s naznakom „Identifikacijska kartica klaonice“;
- b) Hrvatska poljoprivredna agencija po primitku obrasca iz stavka a) ove točke, prosljedi IKK Područnom uredu Hrvatske poljoprivredne agencije najbližem adresi klaonice koja je zatražila IKK i to u najkraćem mogućem roku – ne dužem od 15 dana;
- c) Područni ured Hrvatske poljoprivredne agencije odmah po primitku IKK obavijesti odgovornu osobu klaonice o mogućnosti preuzimanja IKK u područnom uredu;
- d) Odgovorna osoba klaonice podigne u najkraćem mogućem roku IKK u područnom uredu Hrvatske poljoprivredne agencije prilikom čega plaća troškove u iznosu od 50,00 kn + PDV;
- e) Odgovorna osoba klaonice prvom prilikom po preuzimanju IKK zaduži osobe koje joj dostavljaju goveda na klaonicu u skladu s odredbama ove Procedure i Pravilnika.

### ***Napomena***

Klaonica u smislu ove Procedure odnosi se na odobrene objekte za klanje mesa papkara.

Odredbe ove Procedure ne odnose se na klaonice registrirane isključivo za klanje peradi, kunića, kopitara. Odredbe ove Procedure ne odnose se također na posjednike koji svoje životinje dopremaju direktno na klaonicu ili kod uvoza životinja izravno na klaonicu kao i u slučajevima kada klaonica otprema životinje sa svog objekta za tov (osim objekta kooperanta) direktno na svoju klaonicu (osim ako sa svog tovilišta otprema životinje na drugu klaonicu). U tim slučajevima primjenjuju se odredbe Pravilnika te se isto premještanje registrira kao i svaka druga migracija goveda.

**POMOĆNICA MINISTRA  
I RAVNATELJICA UPRAVE**

  
**Mirjana Mataušić-Pišl**

**Dodatak**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE  
UPRAVA VETERINARSTVA**

**OBRAZAC ZA ISHOĐENJE IDENTIFIKACIJSKE KARTICE KLAONICE**

**PODACI O ODOBRNOM OBJEKTU KLAONICE**

Naziv pravne osobe/obrta vlasnika klaonice	
Naziv klaonice	
OIB	
Odobreni broj klaonice	
Adresa klaonice	

**PODACI O OSOBAMA KOJE DOPREMAJU ŽIVOTINJE NA KLAONICU**

1. Ime i prezime	
OIB	
adresa	
tel broj	
2. Ime i prezime	
OIB	
adresa	
tel broj	
3. Ime i prezime	
OIB	
adresa	
tel broj	
4. Ime i prezime	
OIB	
adresa	
tel broj	
5. Ime i prezime	
OIB	
adresa	
tel broj	

**PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI KLAONICE**

Ime i prezime	
OIB	
adresa	
tel.	
mob.	
e mail/fax	

mjesto i  
datum

potpis odgovorne osobe

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_